

【附件1】

國立臺灣師範大學歷史學系師資培育生甄選作業要點

經96學年度第2次系務會議（96.01.18）通過

經97學年度第2次系務會議（98.01.16）修正通過

經99學年度第1次系務會議（99.10.08）修正通過

經99學年度第2次系務會議（100.01.14）修正通過

經100學年度第6次系務會議（101.06.22）修正通過

經101學年度第1次系務會議（101.10.13）修正通過

經101學年度第2學期第4次系務會議（102.06.21）修正通過

經102學年度第1學期第2次系務會議（103.01.10）修正通過

經103學年度第1學期第1次系務會議（103.10.13）修正通過

經103學年度第2學期第4次系務會議（104.06.30）修正通過

- 一、為提升師資培育素質，並明確規範本系甄選師資培育生之相關作業程序，特依據本校「師資培育生甄選作業要點」，訂定本系師資培育生甄選作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本系為具有師資培育實質功能並確實培育師資，經教育部核定師資培育生名額之學系。本要點所稱師資培育生，範圍如下：
 - （一）經本校甄審獲得教育部卓越師資培育獎學金之學士班學生。
 - （二）大學入學當學年度經本校甄審之各學系學士班特殊績優表現學生。
 - （三）本系依本要點甄選修讀師資職前教育課程之學士班學生。

前項第（二）款所稱「特殊績優表現」，係指參加國際性或全國性之各項競賽或比賽，包括技藝（能）類、運動類、科學類、人文類、音樂類或藝術類等六類，獲得前三名（等）個人或團體獎項，且持有獲獎證明者。
- 三、甄選（審）對象：本系當學年度學士班新生在學期間擬修習師資職前教育課程以預備從事教職者。
- 四、甄選（審）名額：總名額以教育部暨本校師資培育與就業輔導處（以下簡稱師培處）核定本系該學年度之師資培育名額為限，經扣除當學年度學士班入學一年級甄審為教育部卓越師培獎學金及特殊績優表現之師資培育生名額後，本系另依本要點甄選修讀師資職前教育課程之學士班學生名額，以當學年度學士班入學之一年級新生人數40%為限；但本系以專案報請教育部核定名額者，依核定之名額計。前項學生人數之計算，不含公費生、卓越師資培育講學金師資培育生、特殊績優表現師資培育生、教育部核定外加師資生、轉學生、僑生及外國學生，下同。

教育部卓越師資培育獎學金之師資培育生名額，悉依教育部核定名額計。特殊績優表現學生名額，則以不逾教育部核定本校該學年度之師資培育生名額1%為限。

五、甄選（審）方式：

- (一) 本系入學當學年度學士班一年級新生，由本系推薦參加本校舉辦之教育部卓越師資培育獎學金甄審，名單經提送本校師資培育生甄選委員會議審查通過後，具師資培育生資格，並於二年級起，依本校教育專業科目及學分一覽表修習教育專業課程。
- (二) 大學入學當學年度本系特殊績優表現之學士班學生，得於入學該年12月31日前向本系申請，並由本系於次年1月15日前向本校師資培育與就業輔導處（以下簡稱本處）推薦，名單經提送本校師資培育生甄選委員會議審查通過後，自二年級始具師資培育生資格，並得於二年級起，依本校教育專業科目及學分一覽表修習教育專業課程。
- (三) 本系甄選師資培育生，採二階段方式辦理：

- 1、第一階段：本系於每年5月初，依學生一年級第一學期之學業平均成績排序，選出成績在前70%之學生，如遇有排序相同時，並得參酌其性向、體適能、語文能力、服務習表現、數位學習歷程檔案認證及其他項目進行之，其參酌項目及標準由各系自訂。得於二年級第一學期開始，依本校教育專業科目及學分一覽表修習教育專業課程。
- 2、第二階段：本系於每年11月底前，自第一階段篩選得以修習教育專業課程之學生中，依學生一年級之學年學業平均成績，擇優錄取二年級學生人數40%之學生，繼續修習教育專業課程，本系名單交師培處彙整後，經提送本校師資培育生甄選委員會議審查通過。本系甄選方式除依學生一年級之學年平均成績擇優錄取外，並得參酌其服務學習表現、數位學習歷程檔案認證及其他項目進行之。

前項第（一）至第（三）款學生每學期應無記過以上之處分及其他違法之情事；違者，取消其師資培育生資格，已修習之教育專業科目學分，得經本系採認後，計入畢業學分數內。

第一項第（一）款卓越師資培育獎學金師資培育生及第（二）款特殊績優表現學生之甄審相關規定，由師培處另定之。

六、相關規定：

- (一) 公費生須依規定修習師資職前教育課程，其名額係屬外加名額，不佔本系當學年度之甄選名額。
- (二) 僑生及外國學生非屬本校師資培育生，不適用本要點相關甄選（審）規定。惟僑生自100學年度起經教育部核定為外加名額師資生者，仍具師資培育生資格。未具外加名

額師資生資格之僑生及外國學生在學期間擬修習教育專業課程者，須向本系登記申請並經核准後，始得依選課規定選修教育專業科目學分。修畢應修科目學分成績及格者，得申請核發「教育學分證明書」，惟不得申請參加半年之教育實習。相關之修習規定，由本校師培處另定之。

(三) 經本系甄選已具師資培育生資格之轉系生及轉學生，其修習名額不隨轉系或轉學而移轉，如欲修習師資職前教育課程，得在各學系師資培育生名額範圍內，循以下第(五)項之規定重新申請。轉系生如經遞補為師資培育生，原已修習之教育專業科目學分均予承認。前項規定，本系將明訂於轉系、轉學及相關甄選要點，以公告週知。

(四) 經本系甄選錄取之師資培育生，得以書面向本系申請放棄師資培育生資格。

(五) 本系各學年度之師資培育生如有餘額，得於當學年度之甄選名額內自行辦理遞補。經遞補後若尚有餘額，則提請文學院就院內各學系之教學特色及專業考量分配之。倘經文學院分配後仍有餘額，由本校師培處統籌規劃分配之。本系遞補名單，送請本校師培處師資培育課程組備查彙辦。

本校自各該學年度第二階段師資培育生名單公告後，本系就該學年度入學之第二階段師資培育生餘額遞補，以該學年度師資培育生入學後第三學年第二學期結束前完成遞補者為限，逾期不得辦理遞補。

(六) 經甄(審)選得以修習教育專業課程者，每學期至少須修習一科教育專業科目。惟師資培育生當學期學業平均成績如未達70分者(學業平均積分GPA為2.44)，次一學期不得選修教育專業課程。其他選課事宜，悉依本校學則及選課之相關規定辦理。師資培育生申請延長修業年限繼續修習者，得不受前項學業平均成績規定之限制。

(七) 依規定而致無法繼續領取卓越師資培育獎學金之師資培育生，如仍符合師資培育生相關規定，保有本校師資培育生之資格。

(八) 參與甄選師資培育生名額之本系當學年度學士班入學一年級新生，必須修習本系一年級之全部必修課程。

(九) 學生如入學一年級第一學期休學而後於兩學年度內第一學期復學為一年級新生者，符合第五點第(三)款及學系甄選規範，仍得參與學系師資培育生甄選，並自102學年度起學系師資培育生甄選適用。

(十) 符合本要點第二點第二項各款之師資培育生，應參加人格(或性向、職涯)測驗。

七、甄選程序：申請時間、申請方式、審核項目、甄選標準及資格放棄、遞補原則等相關規定，依本系專業考量自訂甄選作業要點，經系務會議通過，簽會本校師培處，陳請校長核定後實施。各學院及師培處有關師資培育生餘額之統籌分配作業要點，亦同。

八、錄取名單核定與公告：

- (一) 第二點第一項第(一)款甄審之卓越師資培育獎學金師資培育生名單：經本校師資培育生甄選委員會議審查通過後公告。
- (二) 第二點第一項第(二)款甄審之特殊績優表現師資培育生名單：經本校師資培育生甄選委員會議審查通過後公告。
- (三) 本系依第二點第一項第(三)款甄選之師資培育生：於每年5月15日前(第一階段名單)及12月15日前(第二階段名單)，分別將各階段錄取名單送交本校師培處師資培育課程組，其中第一階段名單由該組彙整後公告，第二階段名單經本校師資培育生甄選委員會議審查通過後公告。師培處應將上開名單登錄於選課系統，以利學生選課作業及師資培育生資格之管理。

九、本系甄選第二點第一項第(三)款學生，於第一階段名單內之學生，如未能列入第二階段之錄取名單內，即不具師資培育生資格；惟仍得於入學後第三學年度第二學期結束前每學期加退選時，選修教育專業科目學分(嗣後選課之初選時，僅供第二階段錄取名單內之學生優先選課)，但無法依規定取得「修畢師資職前教育證明書」，本校亦不核發修習教育學分證明。未來師資培育政策倘若放寬師資培育生名額，本校得配合政策修正，優予認定該等學生之師資培育生資格。

前項學生未取得第二階段師資培育生資格前，得預修教育專業課程學分，惟以6學分為限，其不得選修各科/各領域教育實習類科目(如「歷史教材教法」及「歷史科教學實習」)之學分，亦不得申請參加半年之教育實習，其於入學後第三學年第二學期結束前遞補為學系第二階段師資培育生或畢業前經教育學程甄選為本校教育學程後，得申請學分抵免/採認。

十、本系未獲甄選錄取前述師資培育生資格之學生(含轉系生、休學生及轉學生)，若前一學期之學業平均成績居該班排名前70%者，得依本校「教育學程修習辦法」參加本校教育學程甄選，取得修習教育學程資格。其甄選方式及錄取名額，由本校師資生甄選委員會訂定之。

十一、本要點適用於97學年度起入學之本系學士班學生；96學年度入學者，仍適用本要點修正施行前之規定。本要點中華民國100年1月14日修正之條文，自99學年度起施行。本要點經100年9月28日修正及101年4月11日修正之條文，自101學年度起適用。本要點第五點第一項第(三)款第一目，中華民國104年4月8日修正有關增加比序項目之條文，自104學年度入學者適用，第五點第二項，中華民國102年9月25日修正之條文，自102學年度第二學期起適用。

十二、本要點相關作業之書件格式，由本校師培處及本系定之。

十三、本要點如有未盡事宜，悉依相關法規辦理。

十四、本要點經本系系務會議通過，簽會本校教務處及師培處，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

